



Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2024-2025

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	JORGE GIL UREÑA
Nombre del Plantel	CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NO. 51
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	25DCT0211U
Dependencia Normativa	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
Subsistema coordinador	DGETI
Periodo que informa	2024-2025

Situación académica

La información capturada en este apartado deberá coincidir con lo que se reportará en la 911

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	2018
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	633
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	1943
Índice de certificación expresado en porcentaje	91.15
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	15.08
Becas	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	2018
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	42



Situación del logro educativo

Debido a la situación de violencia prevaleciente en el estado, no se pudieron participar en diversos eventos de DGETI, entre ellos el deportivo, pero aún así se busco la participación de los diferentes clubes culturales y deportivos en eventos locales y nacionales destacando los siguientes:

AJEDREZ

- Olimpiada Municipal de ajedrez. Lugar: sala de usos múltiples del IMDEM
- Torneo interno de Blitz. Lugar: Biblioteca del CBTIS 051
- Torneo interno de partidas rápidas. Lugar: Biblioteca del CBTIS 051
- Copa ICO 2025. Lugar: estadio del ICO

FUTBOL

- Campeones IMDEM
- Campeones Copa Mazatlán
- Campeones Interprepas
- Campeones Copa UAS
- Campeones Copa Jalisco
- Sub campeones Copa Login Sport
- Sub campeones Liga Municipal
- Sub campeones Copa Mazatlán
- Sub campeones Liga Nacional

BASQUETBOL

- Copa Cobemaz 3 lugar
- Copa ICO 4 lugar
- Copa Lobos Sub campeón
- Copa Andes 3 lugar
- Copa IMDEM Sub campeón
- Copa Vallarta 3 lugar
- Copa Anglo Sub campeón
- Básquetbol varonil
- Copa Cobemaz Sub campeón
- Copa ICO campeón
- Copa Lobos subcampeón
- Copa Andes Sub campeón
- Copa Anglo campeón
- Copa IMDEM campeón
- Copa Vallarta Sub campeón

BANDA DE GUERRA Y ESCOLTA

- Concurso Nacional Copa Picudos, Mayo del 2025:- Primer lugar Bandas de guerra en medio superior – Tercer lugar en bandas de guerra categoría libre – Tercer lugar escoltas medio superior – Cuarto lugar de escoltas categoría libre – Campeón Nacional corneta de órdenes medio superior- Subcampeón corneta de órdenes en libre – Campeón comandantes en medio superior – Campeones Nacionales abierto de individual cajas medio superior - Segundo lugar abierto de individuales cajas medio superior- Tercer lugar abierto individuales caja medio superior (nos llevamos el 1,2 y 3)- Primer lugar abierto cometas medio superior - Primer lugar abierto cajas libre - segundo lugar abierto cajas libre - segundo lugar cornetas abierto libres - primer lugar tertia cornetas categoría libre



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO
TECNOLÓGICO
Industrial y de Servicios de
Mazatlán, Sinaloa



- Concurso Nacional Perla del Pacífico Marzo 2025, Escolta de Bandera Categoría Medio Superior - 10mo. Lugar Nacional - 3ro Lugar Retaguardías Categoría Libre- 7mo Lugar Nacional. 3ro Lugar Guardias.

PROTOTIPOS Y EMPRENDEDORES.

- Expociencias Sinaloa 2025 Pase al nacional en Tamaulipas con su proyecto "Candy Cream"
- XXVII Concurso Nacional de Prototipos y Emprendedores en su etapa estatal y pase al Nacional con 1er Lugar en la categoría de Emprendedor en tecnología con el proyecto "Choco frut" y 2do. Lugar en la categoría de Emprendedor verde con el proyecto "Avoslay"

Estado del plantel en el Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.	
Nivel del SNB o padrón de calidad	III
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	4.67

Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos

La implementación de diversas estrategias, nos han permitido obtener muy buenos resultados, de las cuales sobresalen:

Implementación de actividades dentro del aula y participación en proyectos escolares dentro del marco del Programa Construye-T, encaminados a fortalecer habilidades socio-emocionales en los estudiantes, enfocadas en la Nueva Escuela Mexicana.

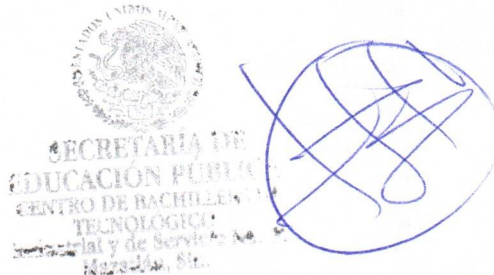
Establecer un "Plan de Trabajo Tutorial" para realizar actividades del Programa "SINATA y "Yo no abandono".

Trabajo tutorial integral con los programas "Becas", "Yo No Abandono", "Construye-T" y Tutorías", FOMALASA, PRONAFOLY Y AMA DGETI, en coordinación con las oficinas de Orientación Educativa, Trabajo Social y Atención Psicológica.

Implementar un "Taller de Inducción" para estudiantes de nuevo ingreso.

Comunicación con padres de familia. Se realizaron 8 reuniones de entrega de calificaciones con la finalidad de informar e involucrar a los padres en el desempeño académica de sus hijos.

Programa TE EXTRAÑAMOS EN EL AULA





Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos, así como de los resultados obtenidos.

El departamento de Vinculación tiene como objetivo ser un enlace entre la comunidad estudiantil del CBTIS No. 51 y los sectores productivo y social, para la gestión, formalización y seguimiento de proyectos, así como, el desarrollo de emprendedores, mediante Convenios de Colaboración, así como, la divulgación de la ciencia en donde participan docentes, alumnos, instituciones educativas y profesionistas de diversas áreas del conocimiento. Así mismo, con el objetivo de instrumentar acciones de orientación vocacional que apoyen a la comunidad estudiantil en su elección profesional futura y en el desarrollo de su proyecto de vida, en el mes de noviembre de 2024 se realizó la inauguración de la "feria vocacional DGETi-CBTIS 51 2025" con una participación de más de 32 universidades y carreras disponibles para nuestros próximos egresados. Por otro lado, el CBTIS No. 51 busca despertar en los estudiantes la motivación para poder incursionar en el nuevo modelo de educación dual. El año pasado se tuvo un registro de tres estudiantes en dicha modalidad y en este semestre se logran posicionar 24 alumnos en diversas empresas. Los convenios de colaboración han fortalecido esta modalidad y la realización de las reuniones con el Comité Técnico Consultivo ha privilegiado el aumento de convenios con un agregado de 22 más a los 31 que ya teníamos. Las actividades de promoción del plantel han generado un aumento en la demanda de aspirantes para ingresar ala escuela, el ciclo escolar que termina, tuvimos mas de 1000 alumnos aspirantes donde nosotros sólo tenemos capacidad para captar a 700. Las visitas a secundarias, así como la oportunidad de ingresar un stand en la Feria CANACO Mazatlán, nos abrieron las puertas a un mercado diferente.





II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	9
Número de docentes	66
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	48
Otros	0

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando perfil, cargas horarias y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Cargas horarias	Funciones que realiza
1	Docente	30 horas	Director del plantel
1	Docente	19 horas	Subdirector académico
1	Docente	20 horas	Jefe de planeación y evaluación con grupo
1	Administrativo	36 horas	Jefe de administrativos
1	Docente	20 horas	Jefe de vinculación con grupo
1	Docente	40 horas	Jefe de servicios docentes con grupo
1	Docente	19 horas	Jefe de servicios docentes con grupo
1	Docente	30 horas	Jefe de servicios escolares con grupo
1	Docente	19 horas	Jefe de servicios escolares con grupo
23	Docente	40 horas	Docente frente a grupo
14	Docente	30 horas	Docente frente a grupo
20	Docente	20 horas	Docente frente a grupo
39	Docente	Horas de asignatura (1-19)	Docente frente a grupo
2	Técnico docente	40 horas	Otras
2	Técnico docente	30 horas	Otras
1	Técnico docente	20 horas	Otras



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE BACHILLERES
TECNOLOGICO
Tecnología y de Servicios
Morelia, Mich.



Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Funciones que desempeñan
1	Actividades de enfermería
1	Auxiliar de analista técnico
1	Atención a biblioteca
1	Actividades de analista especializado
1	Chofer escolar
3	Vigilante
6	Intendencia
5	Auxiliares de intendencia
1	Auxiliar administrativo
1	Gestor
1	Prefectura
4	Actividades secretariales relacionadas a la subdirección
1	Actividades de analista de sistemas administrativos
1	Actividades secretariales relacionadas con la dirección del plantel
12	Actividades de taquimecanografía
5	Actividades de jefe de oficina
2	Actividades de mecanografía
1	Actividades secretariales

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe

- Curso educación ambiental "estero del yugo".
- Curso de práctica docente y metodologías activas para ciencias naturales, Experimentales y tecnología (cneyt) II: conservación de la energía y su interacción con la materia
- Curso-taller sistemas de captación de agua de lluvia (scall).
- Planeación didáctica sissem.
- Aprendizaje basado en proyectos.
- Diseño de estrategias didácticas con tecnología.
- La educación en la era digital.
- Aula invertida.
- Educación integral en sexualidad para comunidades educativas.
- Curso- taller mapas mentales.
- Taller metodología activa/planeación didáctica.
- Simuladores e inteligencia artificial en la planeación, desarrollo y generación de contenido educativo.



Plazas docentes concursadas

Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros

3



III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar			
Presupuesto			\$ 0.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados			
Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares			
Acreditación, certificación y convalidación de estudios			\$ 0.00
Exámenes (extraordinarios)			\$ 0.00
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales			\$ 0.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares			\$ 0.00
Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)			
Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel			\$ 0.00
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento			\$ 0.00
Cuotas de cooperación voluntaria			\$ 0.00
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria			\$ 0.00
Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)			
Monto			\$ 0.00
Otros apoyos económicos			
Ninguno			\$ 0.00
Asesores CAED			\$ 0.00
Gastos de Operación CAED			\$ 0.00
Presupuesto operación ordinaria			Total
	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
CENTRO DE BACHILLERES
TECNOLOGÍA
Educativa y de Servicios
Mazatlán, Sinaloa



Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$ 0.00
Productos alimenticios	\$ 0.00
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 0.00
Materiales y artículos de construcción	\$ 0.00
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 0.00
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 0.00
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 0.00
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 0.00
Servicios comerciales, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 0.00
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 0.00
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 0.00
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$ 0.00
Otros gastos por servicios generales	\$ 0.00
Gasto en bienes muebles e inmuebles	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$ 0.00
Gasto en obras públicas	
Obras públicas por contrato	\$ 0.00
Otros gastos en obras públicas	\$ 0.00

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

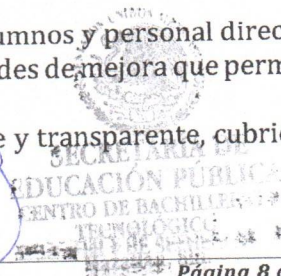
Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel

Los mecanismos de control, transparencia y seguimiento a la gestión financiera en el plantel están diseñados para garantizar el uso adecuado de los recursos, con la participación activa de los padres de familia en la supervisión de su ejercicio. Las acciones implementadas para asegurar la transparencia fueron:

Establecer e implementar mecanismos internos de trámite, información, control y evaluación en coordinación con el CEAP, para que la captación e información de los ingresos y gastos se realice con oportunidad, transparencia y eficacia.

Elaborar un Proyecto de inversión, en conjunto con padres de familia, docentes, alumnos y personal directivo, en base a un diagnóstico de necesidades en el plantel, estableciendo metas y actividades de mejora que permitan mejorar la calidad educativa que se brinda a nuestros estudiantes.

Estas acciones buscan garantizar que los recursos se destinen de manera eficiente y transparente, cubriendo las áreas prioritarias del plantel.





Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

El plantel cuenta con 19 edificios, con una capacidad máxima de atención para 2,100 alumnos, en 2 turnos (matutino y vespertino), dentro de su infraestructura cuenta con 21 aulas didácticas equipadas con minisplit, proyectores, pizarrón y el mobiliario necesario para atender a 50 alumnos por grupo, cuenta con 4 laboratorios para las asignaturas de física, química, biología e idiomas, y 7 talleres equipados para el desarrollo de competencias profesionales de las 7 carreras técnicas de nuestra oferta educativa (Construcción, Contabilidad, Mecatrónica, Preparación de Alimentos y Bebidas, Producción Industrial de Alimentos, Programación y Servicios de Hospedaje). Además cuenta con 3 espacios de oficinas administrativas, 2 módulos de servicios sanitarios para alumnos, 1 consultorio médico, y los siguientes espacios extracurriculares para el esparcimiento y fortalecimiento del aprendizaje y desarrollo de habilidades socioemocionales: Sala Audiovisual, Biblioteca, Sala de Tutorías, Sala de Maestros, Canchas Deportivas, 56 Bancas, 9 Mesas a un costado de la Plaza cívica, Plaza cívica con Techumbre y Puestos de Servicios con Cafetería.

Servicios básicos con los que cuenta el plantel	
Agua potable	SI
Electricidad	SI
Sanitarios	SI
Número de Sanitarios	39
Lavabo de manos	SI
número de Lavabo de manos	40
¿Cuenta con instalaciones adaptadas para personas con discapacidad?	SI
¿Cuenta con otros servicios?, describa	Ninguno

Equipamiento básico con el que cuenta el plantel	
Número de Computadoras	293
Número de Computadoras con Internet	293
¿Cuenta con instalaciones adaptadas para personas con discapacidad?	SI
¿Cuenta con otro equipamiento?, describa	





Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

Las acciones de mejora estuvieron enfocadas en el mantenimiento de los edificios, impermeabilización, pintura, reparaciones de fugas de agua, reparaciones eléctricas, mantenimiento de marquesinas, reparación de falso plafón y barandales. Se realizaron labores de limpieza general en el plantel como fumigación, jardinería, pintura, entre otras reparaciones y mantenimientos a la Infraestructura y mobiliario, así como la compra de insumos, herramientas y equipos para talleres y laboratorios del plantel.

IV. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

NINGUNO



JORGE GIL UREÑA
Firma del Director del Plantel
CBTIS 51

