



Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2025-2026

I Datos generales

Nombre del (de la) Director(a)	JORGE GIL UREÑA
Nombre del Plantel	CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NO. 51
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	25DCT0211U
Unidad Administrativa Coordinadora	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
Correo electrónico	cbtis051.dir@dgeti.sems.gob.mx
CURP	GIUJ680624HSLRR09

II Situación académica

Importante: La información capturada en este apartado deberá coincidir con lo que se reportará en la 911

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	2,024
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	607
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	1,667
Índice de certificación expresado en porcentaje	95.88
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	13.18
Becas	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	2,024
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	23

III Logros educativos

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

El plantel articuló su plan de vinculación del ciclo escolar 2025-2026 en torno al fortalecimiento de la Educación Dual, prácticas profesionales con el sector productivo local, y la vinculación social e institucional y académico de la región, así como las instituciones gubernamentales, visitas guiadas con el sector laboral para fortalecer las competencias profesionales de cada una de la carreras técnicas que se ofertan en nuestro plantel. ACTIVIDADES EXITOSAS DEL DEPARTAMENTO EN EL CICLO ESCOLAR: Modelo de Formación Dual





Visitas Guiadas Convenios Interinstitucionales Programas Municipales Proyectos Finales con la participación del sector productivo Proyecto de prototipos Ferias vocacionales Conferencias Talleres

Desafiliación escolar.	
Índice de desafiliación escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	3

Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir la desafiliación de los estudiantes y los resultados obtenidos.

Durante el inicio del semestre 2025-2, se implementaron estrategias en el marco del programa "Te extrañamos en el salón", mediante el contacto y seguimiento de los estudiantes que dejaron de asistir a clases. A través de este acercamiento, se identificaron las situaciones que dificultaban su permanencia y se les ofrecieron alternativas de apoyo, logrando la reincorporación de 15 estudiantes, quienes decidieron regresar a la escuela y continuar con sus estudios. Asimismo, el programa de asesorías académicas brinda acompañamiento a los estudiantes que presentan dificultades en la comprensión de contenidos clave, favoreciendo la consolidación de sus aprendizajes y contribuyendo a mejorar su desempeño académico. Por su parte, el programa de tutorías desempeña un papel fundamental en el seguimiento integral de los estudiantes, ya que les proporciona el acompañamiento de un docente al que pueden recurrir para orientarse en diversos procesos escolares, realizar trámites o establecer comunicación con otros docentes cuando requieren apoyo. De esta manera, el tutor funciona como una figura de acompañamiento y orientación que favorece la permanencia y atención oportuna de las necesidades del estudiante.

IV. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	8
Número de docentes	72
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	49
Otros	0

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe.

El personal docente y directivo del plantel ha participado en procesos de actualización y capacitación de manera individual y colectiva, utilizando plataformas oficiales como COSAC y programas de la Secretaría de Educación Pública. A través de encuestas internas, se identificaron las temáticas prioritarias para fortalecer la práctica educativa, tales como estrategias didácticas para grupos numerosos, evaluación educativa, uso de herramientas digitales (Excel y simuladores), así como higiene y seguridad alimentaria. Estas acciones han permitido mejorar la planeación académica, el control de grupo y la integración de contenidos prácticos en proyectos escolares, contribuyendo al desarrollo profesional continuo y al beneficio directo de los estudiantes.



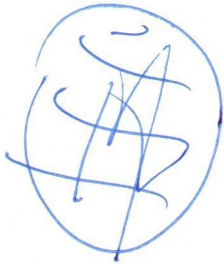
2026
año de
Margarita Maza



Plazas docentes concursadas

Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros

11



**SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA**
CENTRO DE BACHILLERATO
TECNOLÓGICO
Industrial y de Servicios No. 51
Clave: 25DCT0211U
Mazatlán, Sin.




V. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	\$ 0.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	
Acreditación, certificación y convalidación de estudios	\$ 0.00
Exámenes (extraordinarios)	\$0.00
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales	\$0.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 0.00
Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)	
Monto	\$ 0.00
Otros apoyos económicos	
Asesores CAED	\$ 0.00
Gastos de Operación CAED	\$ 0.00
Presupuesto operación ordinaria	0.00
Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$0.01
Productos alimenticios	\$ 0.00
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 0.00
Materiales y artículos de construcción	\$ 0.00
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 0.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 0.00
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 0.00
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 0.00
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 0.00
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 0.00
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 0.00
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 0.00
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$0.00
Otros gastos por servicios generales	\$0.00
Gasto en bienes muebles e inmuebles	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$0.00



**Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera****Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel**

La gestión financiera del plantel se realiza conforme a la Ley General de Educación, la Ley General de Responsabilidades Administrativas, la normatividad emitida por la DGETI y demás disposiciones aplicables en materia de administración de recursos públicos. El control y seguimiento se efectúan mediante registros administrativos, comprobación documental, conciliaciones, revisiones internas y la rendición de informes a las autoridades competentes. La participación de los padres de familia se realiza a través del Comité denominado "Grupo de Padres de Familia del Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios de Mazatlán", el cual, en el ámbito de sus atribuciones y conforme a los mecanismos de participación social previstos en la normatividad vigente, contribuye a fortalecer la transparencia, la rendición de cuentas y el seguimiento de las acciones que benefician a la comunidad educativa. La institución mantiene un seguimiento puntual de la gestión financiera, asegurando la correcta planeación y vigilancia del ejercicio de los recursos. Se elaboran reportes periodicos de presupuestos y se aplican mecanismos de control para garantizar la transparencia en el uso de fondos destinados a la formación docente, infraestructura y actividades escolares.

VI. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel**Infraestructura:****Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones**

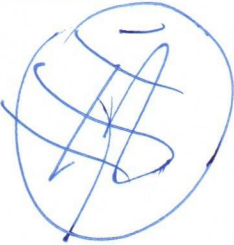
El plantel cuenta con 19 edificios, con capacidad para atender a 2,100 alumnos en dos turnos. Dispone de 21 aulas didácticas equipadas, 7 talleres especializados para las carreras ofertadas, un consultorio médico, 2 módulos sanitarios, espacios extracurriculares, sala de cómputo, sala de tutorías, sala de maestros, canchas deportivas y una plaza cívica con techumbre. Estos espacios, junto con mobiliario y servicios complementarios como cafetería, garantizan condiciones adecuadas de equipamiento y conectividad para el desarrollo integral de los estudiantes.

Servicios básicos con los que cuenta el plantel	
Agua potable	Si
Electricidad	Si
Número de Sanitarios	39
Número de Lavabo de manos	40
¿Cuenta con instalaciones adaptadas para personas con discapacidad?	Si
¿Cuenta con otros servicios?, describa	Ninguno





Equipamiento básico con el que cuenta el plantel	
Número de Computadoras	330
Número de Computadoras con Internet	300
¿Cuenta con instalaciones adaptadas para personas con discapacidad?	Si
¿Cuenta con otro equipamiento?, describa	



**SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA**
CENTRO DE BACHILLERATO
TECNOLÓGICO
Industrial y de Servicios No. 51
Clave: 25DCT0211U
Mazatlán, Sin.



**Acciones de mejora y gestiones**

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

El plantel ha implementado acciones de mejora en infraestructura y equipamiento, incluyendo mantenimiento preventivo, adquisición de materiales y mobiliario, así como la optimización de espacios para el aprendizaje. De manera complementaria, se han incorporado medidas de conciencia ambiental enfocadas en el cuidado del agua: Ahorro del agua en las actividades cotidianas del plantel, promoviendo un uso responsable en sanitarios, talleres y áreas comunes. Cuidado del agua para evitar inundaciones, mediante la revisión de instalaciones hidráulicas y drenajes, asegurando que el flujo sea adecuado y seguro. Captación de agua de lluvia, con el propósito de reutilizarla en labores de limpieza, riego y mantenimiento, lo que contribuye tanto al ahorro como a la prevención de inundaciones. Estas acciones refuerzan el compromiso institucional con la sostenibilidad, la seguridad de la comunidad educativa y la formación de una cultura ambiental responsable.

VII. Otros aspectos relevantes**Aspectos relevantes**

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

Fortalecimiento de la comunicación permanente con la comunidad educativa mediante reuniones informativas y canales institucionales. Transparencia en la toma de decisiones y difusión oportuna de resultados, avances y áreas de mejora. Seguimiento puntual a los acuerdos establecidos en los órganos colegiados. Promoción de la participación activa de docentes, estudiantes, padres de familia y personal administrativo en los procesos institucionales. Uso eficiente y responsable de los recursos humanos, materiales y financieros, privilegiando siempre el beneficio de la comunidad escolar.

Firma del (de la) Director(a) del Plantel



**SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA**
CENTRO DE BACHILLERATO
TECNOLÓGICO
Industrial y de Servicios No. 51
Clave: 25DCT0211U
Mazatlán, Sin.



2026
año de
**Margarita
Maza**